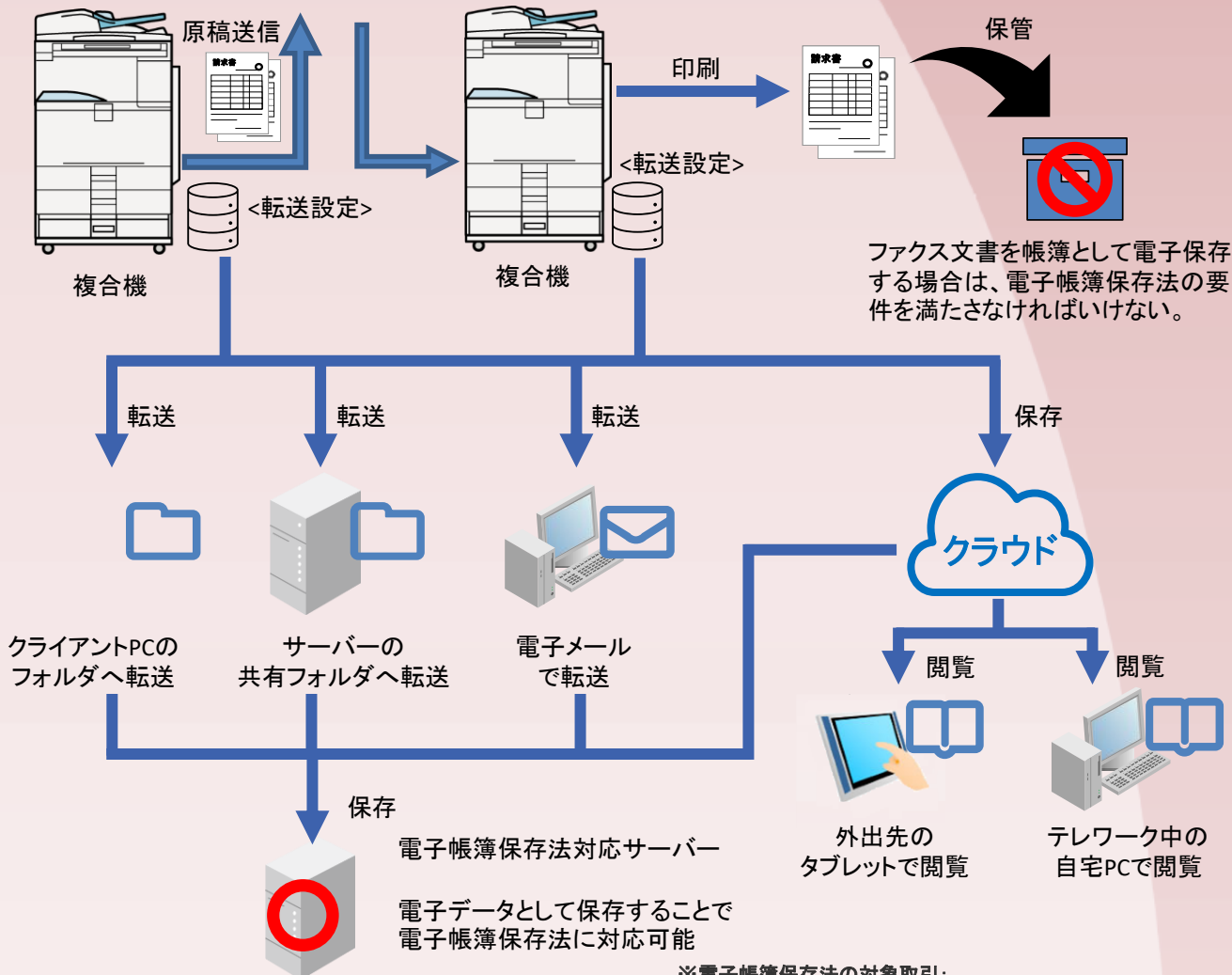


# ファクス転送機能で外出先やテレワーク中でも 送信原稿、受信原稿の確認可能

## 送信原稿、受信原稿を電子データとして保存



### 電子帳簿保存法に対応可能



※電子帳簿保存法の対象取引:  
注文書、契約書、送り状、領収書、見積書その他これらに準ずる書類

京セラドキュメントソリューションズ(株)実施例:



- ①取引先、金額などの検索属性付与 → KYOCERA Capture Manager
- ②承認ワークフロー → ジョブカン (株式会社 DONUTS様製)
- ③訂正・削除履歴、タイムスタンプの保存 → Climber Cloud (株式会社NTTデータビジネスブレインズ様製)

電子帳簿保存法対応サーバーは①～③の要件を満たす必要がある。

## CIAJ 画像情報ファクシミリ委員会

<https://www.ciaj.or.jp/gazou/index.html>

